Приложение № 1 к приказу от 30.08.2024 № 222 - од

***Дорожная карта***

***организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 15»***

***в 2024 – 2025 учебном году***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п.п. | | Наименование мероприятия | | Срок  исполнения | | | Исполнители |
| 1 | | 2 | | 3 | | | 4 |
| ***СЕНТЯБРЬ - ОКТЯБРЬ*** | | | | | | | |
| 1. | Разработка плана мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году | | | до 15.10.2024г. | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| ***СЕНТЯБРЬ - ОКТЯБРЬ*** | | | | | | | |
| 2. | | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), ЕГЭ и об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, ЕГЭ через:  - информационные письма;  - информационные плакаты;  - родительские собрания;  - средства массовой информации;  - инструктажи и классные часы;  - горячую линию;  - школьные сайты | | сентябрь - май | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3. | | Проверочные работы (самодиагностика на школьном уровне) 9,11 классы | | октябрь-ноябрь | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники |
| ***НОЯБРЬ*** | | | | | | | |
| 4. | | Организация работы с педагогами, выпускники которых по результатам ГИА, ЕГЭ имеют наибольшее количество неуспешных результатов  ноябрь - апрель | ноябрь - декабрь | | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители ШМО |
| 5. | | Организация работы по повышению квалификации  педагогов основного общего и среднего общего образования | | ноябрь - май | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 6. | | Организация работы по программе повышения квалификации для участия в ГИА:  - организаторов ГИА, ЕГЭ в Пунктах проведения экзамена (далее - ППЭ);  - специалистов, ответственных за информационный обмен в МОУ;  - технических специалистов ППЭ;  - экспертов территориальных представительств региональных предметных подкомиссий Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области (далее - ТП РПК)  - общественных наблюдателей. | | ноябрь - май | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 7. | | Организация индивидуальной работы с обучающимися выпускных классов, включённых в «группу риска» | | ноябрь - апрель | | | Учителя-предметники |
| 8. | | Организация работы по выбору предметов по выбору для сдачи ГИА | | октябрь-декабрь | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 9. | | Представление предварительной информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам по выбору обучающимися 9,11 классов | | до середины ноября | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 10. | | Обеспечение информационно - технологических условий проведения региональных проверочных работ и региональных и всероссийских репетиционных тестирований для обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования | | Декабрь- март | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, технические специалисты |
| 11. | | Подготовка и представление в Управление образования информации об участниках итогового сочинения (изложения), обучающихся 11классов.  Организация приёма заявлений обучающихся 11 классов на участие в сочинении (изложении) и внесение данных в РИС | | ноябрь | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 12. | | Организация работы с обучающимися предвыпускных и выпускных классов, имеющими высокие достижения в освоении образовательных программ по общеобразовательным предметам:  - фестиваль « Юные интеллектуалы Среднего Урала»;  - олимпиады УРФУ, ИМС, МФТИ;  - научно - практические конференции;  - литературные и интеллектуальные конкурсы;  - элективные курсы | | октябрь - апрель | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 13. | | Анализ успеваемости и качества обученности обучающихся школы по итогам каждой учебной четверти, полугодия (в т.ч., обучающихся «группы риска») | | ноябрь-апрель | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, учителя-предметники |
| 14. | | Мониторинг (на основе результатов региональных проверочных работ, репетиционного тестирования) индивидуальной работы с учащимися группами риска и учащимися, включёнными в группы потенциальных высокобалльников | | ноябрь - апрель | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 15. | | Подготовка и представление информации в Управление образования  о выпускниках, имеющих основания для ГИА в форме ЕГЭ, государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ), в досрочный период и соответствующих документов | | до 01 декабря - в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 16. | | Представление информации о выборе форм прохождения ГИА выпускниками 9,11 классов с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) | | до середины ноября - в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| ***ДЕКАБРЬ*** | | | | | | | |
| 1. | | Представление пакета документов в Управление образования на обучающихся 9,11 классов с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) | | до 15 декабря- в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 2. | | Проведение итогового сочинения для обучающихся 11классов | | первая среда декабря | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3. | | Сбор и обработка информации о результатах итогового сочинения обучающихся 11 классов | | до 12 декабря | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 4. | | Сбор и представление предварительной информации в Управление образования о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам обучающимися 11(12) классов | | декабрь, в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 5. | |  | |  | | |  |
| ***ЯНВАРЬ*** | | | | | | | |
| 1. | | Сбор и представление предварительной информации в Управление образования:  - о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам обучающимися 9 классов;  - о претендентах на награждение медалью «За особые успехи в учении»;  - о выпускниках 9 и 11классов с ОВЗ и соответствующих документов | | по графику, в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 2. | | Представление в Управление образования отчётов по результатам промежуточной аттестации обучающихся за I полугодие (в т.ч. обучающихся «группы риска») | | по графику, в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3. | | Анализ успеваемости и качества обученности обучающихся по итогам промежуточной аттестации за I полугодие (в т.ч. обучающихся «группы риска») | | по графику, в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 4. | | Организация приёма заявлений от обучающихся 11 классов школы на участие в ЕГЭ, ГВЭ | | до 01 февраля | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 5. | | Проведение диагностических контрольных работ и репетиционного тестирования в  9, 11 классах | | в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и Министерства просвещения РФ | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| ***ФЕВРАЛЬ*** | | | | | | | |
| 1. | | Организация приёма заявлений от обучающихся 9 классов на участие в ГИА | | до 01 марта | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 2. | | Представление информации в Управление образования  об участниках ЕГЭ в мае - июне | | по графику, в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3. | | Проведение репетиционного тестирования в 9, 11 классах | | в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и Министерства просвещения РФ | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 4. | | Организация приёма заявлений граждан, претендующих на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей ГИА | | февраль | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 5. | | Устное итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах | | первая среда февраля | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| ***МАРТ*** | | | | | | | |
| 1. | | Представление информации в Управление образования  об обучающихся 9 классов, участниках ГИА в мае - июне | | начало марта | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 2. | | Проведение репетиционного тестирования в 9, 11 классах | | в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и Министерства просвещения РФ | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3. | | Анализ успеваемости и качества обученности обучающихся МОУ по итогам III четверти (в т.ч., обучающихся «группы риска») | | март | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 4. | | Организация приёма заявлений граждан, претендующих на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей ГИА | | март | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 5. | | Всероссийские проверочные работы в 11 классах по иностранному языку, географии, истории, химии, физике, биологии | | в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и Министерства просвещения РФ | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| ***АПРЕЛЬ*** | | | | | | | |
| 1. | Основной государственный экзамен, государственный выпускной экзамен – 9 | | | | досрочный этап | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | |
| 2. | Проверочные работы (самодиагностика на школьном уровне) | | | | апрель | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | |
| 3. | Единый государственный экзамен, государственный выпускной экзамен – 11 | | | | досрочный период | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | |
| 4. | Проведение репетиционного тестирования в 11 классах | | | | в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и Министерства просвещения РФ | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | |
| ***МАЙ*** | | | | | | | |
| 1. | | Организация выдачи уведомлений участникам ГИА, Правил заполнения бланков ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, Правил для участников ГИА в основные сроки | | до 20 мая, в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 2. | | Представление информации в Управление образования о приобретении бланков аттестатов об основном общем и (или) среднем образовании | | до 15мая, в соответствии с циклограммой | | | Директор школы |
| 3. | | Представление информации в Управление образования  о допуске обучающихся 9,11(12) классов к ГИА | | до 25 мая, в соответствии с циклограммой | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 4. | | Проведение репетиционного тестирования в 11 классах | | в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и Министерства просвещения РФ | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 5. | | Проведение ГИА для обучающихся 9,11 классов в основной период | | в соответствии с расписанием экзаменов | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| ***ИЮНЬ*** | | | | | | | |
| 1. | | Проведение ГИА для обучающихся 9,11 классов в основной период | | в соответствии с расписанием экзаменов | | | Директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 2. | | Представление информации в Управление образования о поданных апелляциях и результатах их рассмотрения | | в течение аттестационного периода | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3. | | Представление в Управление образования отчётов о результатах промежуточной аттестации обучающихся МОУ за учебный год  и государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11классов по установленным формам | | Июль-сентябрь  (по графику) | | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |