

Утверждаю

И.о. директора Средней школы №15

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Гумилевская

«30» августа 2019 г.

**План**

**профилактической работы среди детей и подростков**

**в Средней школе №15 на 2019-2020 учебный год.**

**Цель:** предупреждение правонарушений, девиантного поведения обучающихся воспитанников; активизация деятельности по взаимодействию служб и ведомств системы профилактики.

**Задачи:**

* создание благоприятного микроклимата для воспитанников школы;
* психолого-педагогическая работа по предупреждению правонарушений;
* коррекционная работа с детьми, имеющими проблемы в поведении.

**Основные направления работы:**

* Работа с педагогическим составом,
* Работа с родителями,
* Работа с учащимися.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки исполнения** | **Исполнитель** |
| 1. **Организационные мероприятия** | | | |
| 1. | Сбор данных и оформления социального паспорта школы. | Сентябрь | Классные руководители, социальный педагог |
| 2. | Выявление обучающихся «группы риска», подлежащих особому контролю внутри школы. | Сентябрь, в течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 3. | Выявление семей, подлежащих особому контролю школы. | Сентябрь, в течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 4. | Оформление социальных паспортов учащихся и семей, имеющих детей «группы риска». | Сентябрь, в течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 5. | Пополнения банка данных на учащихся, состоящих на учёте ВШУ, ПДН, КДН. | В течение года | Социальный педагог |
| 6. | Составление отчётов о работе по профилактике правонарушений. | В течение года | Социальный педагог |
| 7. | Разработать психолого-педагогические рекомендации по работе с детьми с девиантным поведением и подростками из «проблемных» семей. | В течение года | Социальный педагог, педагог психолог |
| 8. | Разработка индивидуальных планов работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах ПДН, КДН,ВШУ. | Сентябрь, в течении года | Социальный педагог, педагог психолог |
| 9. | Разработка совместных планов работы с инспектором ПДН, психологом. | Сентябрь | Социальный педагог,  Инспектор ПДН ОП №24 |
| 1. **Работа по профилактике правонарушений. Работа с учащимися асоциального поведения и с семьями, находящимися в социально-опасном положении** | | | |
| 1. | Изучить процесс реализации социальных потребностей подростка: - потребности в человеческих связях;  - потребности в самоутверждении; - потребности в эмоциональной привязанности;  - потребности в системе ориентации. | Сентябрь,  в течение года | Социальный педагог, педагог психолог |
| 2. | - Изучить положение ребёнка в классе, в социуме; - выявить положительные качества личности ребёнка; - выявить негативные стороны личности ребёнка. | Сентябрь,  в течение года | Социальный педагог, педагог психолог |
| 3. | Диагностическая работа с подростками:  - исследование характерологических и личностных особенностей;  - индивидуальное консультирование учащихся и их родителей. | Октябрь,  в течение года | Социальный педагог, педагог психолог |
| 4. | Распознавание на базе полученных результатов причины трудновоспитуемости подростка и составление психолого-педагогической характеристики подростка | Октябрь,  в течение года | Социальный педагог, педагог психолог |
| 5. | Коррекционная работа:  - психологические игры;  - коррекция школьной тревожности;  - коррекция самооценки ученика и учителя; - игры и тренинги на снятие агрессивности; - игры и тренинги повышения уверенности в себе;  - тренинг общения;  - тренинг волевых качеств личности;  - развивать умения и навыки к самовоспитанию. | Ноябрь,  в течение года | Социальный педагог, педагог психолог,  Классные руководители |
| 6. | Осуществление ежедневного контроля учета посещаемости и успеваемости детей «группы риска». Доведение итогов до сведения родителей и администрации школы и Управления образования. | В течении года | Социальный педагог, педагог психолог,  классные руководители |
| **3. Работа по охране прав детства** | | | |
| 1. | Выявление детей, оставшихся без попечения родителей и детей-инвалидов (1-11 классы). | До 5 сентября, в течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 2. | Посещение каждого опекаемого на дому, для выявления проблем, и контроля | В течение года (по необходимости) | Классные руководители, социальный педагог |
| 3. | Постановка на бесплатное питание | Сентябрь, в течение года | Классные руководители |
| 4. | Обеспечение бесплатного проезда в городском транспорте | Ежемесячно в течение учебного года | Социальный педагог |
| 5. | Контроль успеваемости и посещаемости опекаемых и инвалидов. | Ежемесячно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 6. | Выявление интересов, и вовлечение в кружковую деятельность опекаемых и детей-инвалидов. | Сентябрь, в течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 7. | Организация летнего отдыха | Май, июнь, июль | Классные руководители, социальный педагог |
| **4. Работа с родителями** | | | |
| 1. | Оказание помощи в устранении конфликтных ситуаций между родителями и детьми. | В течение года (по необходимости) | Социальный педагог, педагог-психолог |
| 2. | Организация встречи родителей и специалистов на родительских собраниях. | В течение года (по необходимости) | Классные руководители, социальный педагог |
| 3. | Принятие мер административного воздействия к родителям, не исполняющим свои должностные обязанности. | В течение года (по необходимости) | Классные руководители, социальный педагог,  Зам. директора по ВР |
| **5. Работа Совета профилактики** | | | |
| 1. | Создание и утверждение приказом директора Совета по профилактике правонарушений и асоциального поведения учащихся. | Сентябрь | Директор |
| 2. | Составление и утверждение плана заседаний Совета профилактики. | Сентябрь | Состав совета |
| 3. | Осуществление контроля внеурочной занятости учащихся | В течение года | Состав совета |
| 4. | Выявление учащихся, совершивших  антиобщественные поступки, установление причин им способствующих. Устранение причин и условий способствующих безнадзорности и беспризорности. | В течение года | Состав совета |
| 5. | Рассмотрение вопросов о постановке учащихся на профилактический учет в школе, ПДН, снятие с учета. | В течение года | Состав совета |
| 6. | Подведение итогов работы Совета профилактики. Анализ деятельности. | 20 мая | Состав совета |
| **6. Работа с педагогическим коллективом** | | | |
| 1. | Консультирование классных руководителей по оформлению социального паспорта, ведению документации на детей «группы риска». | В течение года (по необходимости) | Социальный педагог |
| 2. | Выступление на педсоветах. | В течение года (по необходимости) | Социальный педагог |
| 3. | Накопление и оформление методических материалов в помощь педагогам. | В течение года | Социальный педагог |
| 4. | Совместное посещение на дому семей, имеющих детей «группы риска». | В течение года (по необходимости) | Классные руководители, социальный педагог |

Составил: социальный педагог Главатских З.Г.